

Fondazione “Casa di Riposo Belvedere di Lari “ - Onlus –

* * * * *

Verbale n. 04/2025 del Consiglio di Amministrazione

Oggi, addì 24 aprile 2025, alle ore 18:00, nei locali degli uffici amministrativi, si è riunito il Consiglio di Amministrazione, debitamente convocato con nota prot. nr. 18 del 16.04.2025, nelle persone dei Signori:

Giovanni Bacci – Presidente

Giuseppe Marinai – Vice Presidente

Guglielmo Tremolanti

Andrea Salvadori

Romina Montagnani

E' presente il Sindaco Revisore Dott. Carlo Rossi

Sono assenti i consiglieri Geri e Bernardeschi per impedimenti comunicati.

Presiede l'adunanza Giovanni Bacci, Presidente della Fondazione.

Partecipa alla riunione l'amm.vo incaricato della contabilità Dott. Francesco Nati

Verbalizza il Direttore Miriana C. Rodio.

* * * * *

Il Presidente, constatato che la riunione è regolarmente costituita a norma di legge e di Statuto, dichiara la seduta aperta.

*** *OMISSIS* ***

5) Approvazione bilancio consuntivo 2024

Il Consiglio esamina il documento redatto dagli uffici amministrativi analizzando le voci che maggiormente hanno caratterizzato l'andamento, nell'esercizio 2024, dei costi e dei ricavi, ovvero: l'elevato tasso di occupazione dei posti letto, l'incremento dell'importo delle rette, il risparmio sul costo delle energie dovuto al passaggio dalla tariffazione variabile a quella fissa ed il generale incremento del costo dei principali beni di consumo.



Il Consiglio all'unanimità ed in via definitiva approva il bilancio consuntivo relativo all'esercizio 2024 (*All. nr. 01*), a seguito dell'intervento del Sindaco Revisore, il quale esprime parere positivo (*All. nr. 02*).

Il Presidente ringrazia il Direttore ed il Dott. Francesco Nati per aver garantito, con il proprio impegno, la costante occupazione dei posti letto e per l'oculatezza posta nella gestione delle spese, fattori determinanti per la realizzazione dell'utile che chiude l'esercizio 2024.

*** *OMISSIS* ***

Il presente verbale consta complessivamente di n. 4 pagine, incluse le firme.

La seduta si chiude alle ore 20.00.

Il Presidente
Giovanni Bacci

Il Direttore
Miriana C. Rodio
Miriana C. Rodio

STATO PATRIMONIALE

Attivo

B) Immobilizzazioni:

I - Immobilizzazioni immateriali:

1) *costi di impianto e di ampliamento*

7) *altre*

Totale -

II - Immobilizzazioni materiali:

1) *terreni e fabbricati*

2) *impianti e macchinari*

3) *attrezzature*

4) *altri beni*

Totale

III - Immobilizzazioni finanziarie, con separata indicaz. aggiuntiva, per

1) *partecipazioni in:*

2) *crediti:*

Totale

Totale immobilizzazioni

C) Attivo circolante:

I - Rimanenze:

4) *prodotti finiti e merci*

Totale

II - Crediti, con separata indicazione aggiuntiva, per ciascuna voce, degli

1) *verso utenti e clienti*

3) *verso enti pubblici*

4) *verso soggetti privati per contributi*

9) *crediti tributari*

11) *imposte anticipate*

12) *verso altri*

Totale

III - Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni:

2024

2023

2.691,47

3.689,55

10.657,92

14.276,65

13.349,39

17.966,20

1.585.134,67

1.669.352,67

21.546,95

13.237,41

17.926,78

25.823,68

31.802,10

24.321,32

1.756.410,50

1.732.735,08

0,00

0,00

1.769.759,89

1.750.701,28

5.974,19

6.628,19

5.974,19

6.628,19

29.718,09

21.983,09

162.380,35

144.705,20

0,00

31.684,30

297,93

12.044,19

0,00

0,00

1.127,50

0,00

193.523,87

210.417,28

3) altri titoli	300.000,00	0,00
Totale	300.000,00	0,00
IV - Disponibilità liquide:		
1) depositi bancari e postali	298.672,54	548.148,72
2) assegni	7.100,35	968,28
3) danaro e valori in cassa	1.563,90	119,67
Totale	307.336,79	549.236,67
Totale attivo circolante	806.834,85	766.282,14
D) Ratei e risconti attivi		
ratei e risconti attivi	22.975,61	21.963,05
TOTALE ATTIVO	2.599.570,35	2.538.946,47
Passivo		
A) Patrimonio netto:		
I - Fondo di dotazione dell'ente	1.612.906,24	1.612.906,24
II - Patrimonio vincolato		
III - Patrimonio libero:		
1) Riserve di utili o avanzzi di gestione	299.819,44	323.002,08
IV - Avanzo/disavanzo d'esercizio	20.200,80	-23.182,64
Totale	1.932.926,48	1.912.725,68
B) Fondi per rischi e oneri:		
3) altri	36.419,18	28.700,60
Totale fond	36.419,18	28.700,60
C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato	233.668,33	237.072,50
D) Debiti, con separata indicazione aggiuntiva, per ciascuna voce,		
7) debiti verso fornitori	203.266,59	182.606,54
9) debiti tributari	16.140,50	17.746,50
10) debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale	33.853,98	32.483,52
12) altri debiti	4.434,05	17.481,66
Totale	257.695,12	250.318,22
E) Ratei e risconti passivi	138.861,24	110.975,15
TOTALE PASSIVO	2.599.570,35	2.539.792,15

		2024	2023	2024	2023
RENDICONTO GESTIONALE					
ONERI E COSTI					
A) Costi e oneri da attività di interesse generale					
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci		114.263,29	107.684,66		
2) Servizi		824.957,45	812.346,49		
3) Godimento beni di terzi		1.934,48	1.858,67		
4) Personale		1.171.869,76	1.158.672,09		
5) Ammortamenti		32.701,12	44.729,58		
6) Accantonamenti per rischi ed oneri		9.000,00	0,00		
7) Oneri diversi di gestione		65.234,06	65.067,63		
Totale		2.219.960,16	2.190.359,12		
B) Costi e oneri da attività diverse		0,00	0,00		
7) Oneri diversi di gestione		2.510,44	2.593,85		
Totale		2.510,44	2.593,85		
C) Costi e oneri da attività di raccolta fondi		0,00	0,00		
Totale		0,00	0,00		
D) Costi e oneri da attività finanziarie e patrimoniali		0,00	0,00		
PROVENTI E RICAVI					
A) Ricavi, rendite e proventi da attività di interesse generale					
4) Erogazioni liberali				350,00	631,49
5) Proventi del 5 per mille				692,57	449,18
6) Contributi da soggetti privati				1.990,00	1.990,00
7) Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi				2.244.717,46	2.110.543,35
8) Contributi da enti pubblici				0,00	4.480,00
10) Altri ricavi, rendite e proventi				14.402,04	75.204,79
Totale				2.262.152,07	2.193.298,81
B) Ricavi, rendite e proventi da attività diverse				42.191,91	2.939,69
6) Altri ricavi, rendite e proventi				5.623,34	5.575,86
Totale				5.623,34	5.575,86
C) Ricavi, rendite e proventi da attività di raccolta fondi				3.112,90	2.982,01
Totale				0,00	0,00
D) Ricavi, rendite e proventi da attività finanziarie e patrimoniali				0,00	0,00
1) Da rapporti bancari				31,54	47,66
2) Da altri investimenti finanziari				5.693,94	0,00
Totale				5.725,48	47,66
E) Proventi di supporto generale				5.725,48	47,66
Totale				0,00	0,00

Fondazione "Casa di riposo Belvedere di Lari" - Onlus -

Bilancio di esercizio

- Anno 2024-

Approvato dal C.d.A. con Verbale n.4 del 24.04.2025

Relazione di missione

❖ *Informazioni generali, missione, attività, regime fiscale*

La Casa di Riposo Belvedere di Lari, con sede in Lari (Pi), Via Belvedere, n.29, nelle more del periodo transitorio della c.d. Riforma del Terzo Settore, attualmente è una Fondazione Onlus, iscritta nel Registro delle persone giuridiche private della Regione Toscana al n. 291 e presso i Registri della Camera di Commercio di Pisa al REA n. 175824 dal 8.2.12. Alla luce delle disposizioni del Decreto Legislativo n.117/2017 e del Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali del 5 marzo 2020 si è provveduto a redigere il presente bilancio d'esercizio costituito dallo stato patrimoniale, rendiconto gestionale e relazione di missione.

Come già indicato, la Fondazione nelle more del periodo transitorio della c.d. Riforma del terzo Settore, attualmente è una Onlus a cui pertanto si applica il regime fiscale previsto dal D.Lgs n.460/97 e dalla legge n.80/2005.

La Fondazione opera nel settore dell'assistenza sociale e socio-sanitaria agli anziani sia autosufficienti che non autosufficienti.

La sua attività viene attuata per mezzo di una Residenza Sanitaria Assistenziale dotata di 65 posti letto, tutti autorizzati e accreditati dalla Regione Toscana, nonché di un appartamento posto nel centro del paese di Lari, ove viene svolto un progetto di *housing sociale*, anch'esso autorizzato e accreditato.

La Fondazione non ha fini di lucro e persegue esclusivamente finalità di solidarietà sociale svolgendo la propria attività nel settore dell'assistenza socio - sanitaria e della beneficenza. In particolare ospita persone anziane, sia in condizioni di autosufficienza che in condizioni di non autosufficienza, fisica e/o psichica, provvedendo alla loro assistenza e favorendo altresì le relazioni con l'esterno e tra gli ospiti stessi.

La Fondazione svolge le seguenti attività di assistenza socio-sanitaria:

- Assistenza medica e specialistica: gli ospiti beneficiano di assistenza medica da parte di medici generici e specialistici, presenti in struttura e/o reperibili 24 ore su 24;
- Assistenza infermieristica: è fornita da personale qualificato dalle ore 7 alle ore 22;

- Assistenza socio-assistenziale: il servizio assistenziale viene fornito ininterrottamente nell'arco delle 24 ore da personale con qualifica di operatore socio-sanitario;
- Servizio di animazione: il servizio viene svolto da animatori professionali che propongono ai nostri ospiti attività animative che tendono a favorire il ~~mantenimento~~ o il recupero di abilità residue, a rallentare il decadimento funzionale ed a sviluppare le capacità relazionali. Vengono altresì organizzati momenti di festa per i compleanni degli ospiti o per altre ricorrenze particolari;
- Servizio di riabilitazione: il servizio di fisioterapia della Fondazione mira al recupero, mantenimento o alla riduzione della perdita delle capacità funzionali residue degli ospiti attraverso trattamenti individuali e di gruppo;
- Servizio di barbiere, parrucchiere e pedicure: tali servizi sono prestati sia da personale dipendente qualificato che da professionisti esterni;
- Servizio di lavanderia: è presente in struttura una lavanderia interna attrezzata in cui operano due dipendenti che si occupano del servizio di lavanderia, stireria e guardaroba per la biancheria personale degli ospiti. La biancheria piana viene trattata da una ditta esterna in appalto;
- Servizio di ristorazione: la mensa è interna ed è gestita da una ditta esterna in appalto;
- Servizio di segreteria ad ospiti ed utenti: per rispondere a tutte le necessità di carattere burocratico che gli ospiti e i loro familiari possono incontrare nel corso della permanenza presso la struttura;

La Fondazione è amministrata da un Consiglio di Amministrazione che resta in carica per un quinquennio ed è formato da sette membri, di cui quattro sono eletti all'interno dell'Assemblea dei soci e tre dal Sindaco del Comune di Casciana Terme Lari. Al suo interno il Consiglio d'Amministrazione nomina un Presidente che è il legale rappresentante della Fondazione.

La gestione dell'ente è affidata a un Direttore nominato dal Presidente del Cda. I servizi socio- sanitari sono coordinati dal Coordinatore Infermieristico.

❖ *Dati sugli associati o sui fondatori*

I soci della Fondazione sono attualmente 51. I soci non versano quote associative. Sono convocati per le assemblee della Fondazione nel rispetto delle previsioni statutarie e partecipano alle assemblee.

La partecipazione dei soci alle varie iniziative proposte dalla Fondazione è sufficiente.

Criteri di Valutazione

I criteri utilizzati nella formazione del bilancio chiuso al 31.12.2024 non si discostano dai medesimi utilizzati per la formazione del bilancio di esercizio degli anni precedenti.

La valutazione delle voci di bilancio è stata fatta ispirandosi a criteri generali di prudenza e competenza, nella prospettiva della continuazione dell'attività, nonché tenendo conto della funzione economica dell'elemento dell'attivo e/o del passivo considerato.

L'applicazione del principio di prudenza ha comportato la valutazione individuale degli elementi componenti le singole voci delle attività o passività, per evitare compensazioni tra perdite che dovevano essere riconosciute e profitti da non riconoscersi in quanto non realizzati.

In ottemperanza al principio di competenza, l'effetto delle operazioni e degli altri eventi è stato rilevato contabilmente ed attribuito all'esercizio al quale tali operazioni ed eventi effettivamente si riferiscono, e non a quello in cui si concretizzano i relativi movimenti finanziari (incassi e pagamenti).

La continuità di applicazione dei criteri di valutazione nel tempo rappresenta elemento essenziale ai fini della comparabilità dei bilanci di Fondazione nei vari esercizi.

Come previsto dalla normativa vigente, rispetto al modello ministeriale sono state eliminate le voci dello stato patrimoniale precedute da numeri arabi e le voci precedute da lettere minuscole con importi nulli.

I criteri applicati nella valutazione delle voci di bilancio sono conformi alle disposizioni del Codice Civile e, per gli aspetti eventualmente applicabili, alle indicazioni contenute nei principi contabili emanati dall'OIC.

❖ Immobilizzazioni

Sono registrate al costo di acquisto o al valore di stima e sono rettificati dal corrispondente fondo di ammortamento. Le immobilizzazioni sono sistematicamente ammortizzate in ogni esercizio a quote costanti sulla base di aliquote economico-tecniche determinate in

relazione alle residue possibilità di utilizzazione dei beni.

Ai fini civilistici la valutazione dei beni è disciplinata dai criteri elencati nell'art. 2426 c.c., pertanto si è ritenuto opportuno procedere come segue:

Immobilizzazioni materiali: nel corso del 2024 sono stati effettuati i seguenti acquisti e realizzate le seguenti opere:

Beni acquistati nel 2024	Valore iniziale	Amm.to civile	Residuo amm.to civile	Contributo ricevuto	Sterilizzazione contributo
Frullatore ad immersione Moulinex	€ 44,90	€ 44,90	€ 0,00		
Sollevamalati elettrico Timotion	€ 600,08	€ 37,51	€ 562,57		
Idropulitrice ad acqua fredda	€ 99,00	€ 99,00	€ 0,00		
Bilancia pesa persone digitale	€ 11,48	€ 11,48	€ 0,00		
Bilancia pesa persone digitale	€ 11,48	€ 11,48	€ 0,00		
Notebook HP	€ 390,00	€ 390,00	€ 0,00		

Notebook Asus	€ 370,00	€ 370,00	€ 0,00		
Lavori per pavimentazione refettorio primo piano	€ 26.583,23	€ 398,75	€ 26.184,48		
Impianto produttore di acqua calda	€ 8.564,40	€ 428,22	€ 8.136,18		
Condizionatore refettorio primo piano	€ 2.281,40	€ 91,26	€ 2.190,14		
n.4 letti elettrici	€ 9.353,60	€ 467,68	€ 8.885,92		
PC Intel Core	€ 980,00	€ 49,00	€ 931,00		

Movimenti delle immobilizzazioni:

Immobilizzazioni immateriali:

Descrizione		Acquisizioni	Incrementi da spostamenti da una voce ad un'altra	Acc.to	Decrementi da spostamenti da una voce ad un'altra	Alienazioni/ dismissioni	Contributi	Totali	Consistenza finale
Costi di impianto e ampliamento	Consistenze iniziali	€ 7.231,92		€ 3.542,37					€ 3.689,55
Costi di impianto e ampliamento	Variazioni			€ 998,08				-€ 998,08	€ 2.691,47
Costi di impianto e ampliamento	Variazioni %			28,17%					-27,05%
Descrizione		Acquisizioni	Incrementi da spostamenti da una voce ad un'altra	Acc.to	Decrementi da spostamenti da una voce ad un'altra	Alienazioni/ dismissioni	Contributi	Totali	Consistenza finale
Altre	Consistenze iniziali	€ 273.444,20		€ 259.167,55					€ 14.276,65
Altre	Variazioni		€ 363,35	€ 3.982,08				-€ 3.982,08	€ 10.657,92
Altre	Variazioni%			1,54%					-25,34%

Immobilizzazioni materiali: il Cda ha deciso di non procedere all'ammortamento a quote costanti del fabbricato destinato alla degenza degli ospiti ritenendo che abbia mantenuto il medesimo valore economico nel corso degli anni;

Descrizione		Acquisizioni	Incrementi da spostamenti da una voce ad un'altra	Acc.to	Decrementi da spostamenti da una voce ad un'altra	Alienazioni/dismissioni	Contributi	Totali	Consistenza finale
Terreni fabbricati	<i>e</i> Consistenze iniziali	€ 3.353.221,76		€ 1.683.869,09					€ 1.669.352,67
Terreni fabbricati	<i>e</i> Variazioni	€ 26.583,23		€ 9.590,08	-€ 1.211,15			€ 15.782,00	€ 1.685.134,67
Terreni fabbricati	<i>e</i> Variazioni%	0,79%		0,57%					0,94%

Descrizione		Acquisizioni	Incrementi da spostamenti da una voce ad un'altra	Acc.to	Decrementi da spostamenti da una voce ad un'altra	Alienazioni/dismissioni	Contributi	Totali	Consistenza finale
Impianti macchinari	<i>e</i> Consistenze iniziali	€ 113.029,88		€ 99.792,47					€ 13.237,41
Impianti macchinari	<i>e</i> Variazioni	€ 10.845,80	€ 5.169,26	€ 6.282,12					€ 21.546,95

Impianti e macchinari	Variazioni%	9,59%		6,29%					61,7%
------------------------------	--------------------	-------	--	-------	--	--	--	--	-------

Descrizione		Acquisizioni	Incrementi da spostamenti da una voce ad un'altra	Acc.to	Decrementi da spostamenti da una voce ad un'altra	Alienazioni/ dismissioni	Contributi	Totali	Consistenza finale
Attrezzature	Consistenze iniziali	€ 226.619,40		€ 200.795,72					€ 25.823,68
Attrezzature	Variazioni	€ 2.315,40	€ 8.116,02	€ 7.639,58		€ 10.690,74			€ 17.926,78
Attrezzature	Variazioni%	0,99%		-1,95%					-30,58%

Descrizione		Acquisizioni	Incrementi da spostamenti da una voce ad un'altra	Acc.to	Decrementi da spostamenti da una voce ad un'altra	Alienazioni/ dismissioni	Contributi	Totali	Consistenza finale
Altri beni	Consistenze iniziali	€ 201.475,11		€ 177.153,79					€ 24.321,32
Altri beni	Variazioni	€ 10.333,60		€ 1.060,68		€ 1.792,14			€ 31.802,10
Altri beni	Variazioni%	5,13%		0,60%					23,53%

Immobilizzazioni finanziarie:

Nel corso dell'esercizio tramite la Cassa di Risparmio di Volterra è stato sottoscritto un contratto di deposito a tempo per l'importo totale di 300.000,00 euro (100.000,00 a ventiquattro mesi al tasso del 3,25% e 200.000,00 a trentasei mesi al tasso del 3,5%).

❖ **Crediti - Debiti**

Non ci sono crediti o debiti di durata superiore a cinque anni.

Ratei e risconti attivi

Movimenti ratei e risconti attivi	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio
Ratei attivi	€ 0,00	€ 1.891,05	€ 1.891,05
Risconti attivi	€ 21.963,05	-€ 878,49	€ 21.084,56
Totale	€ 21.963,05	€ 1.012,56	€ 22.975,61

Composizione risconti attivi	Importo
Apertura conti	€ 21.963,05
Polizza tutela legale (gen-sett 2025)	€ 2.406,75
Assicurazione firewall (2025)	€ 108,00
Assicurazioni auto e fabbricato (2025)	€ 18.569,81
Storno risconti 2023	-€ 21.963,05

Ratei e risconti passivi

Movimenti ratei e risconti passivi	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio
Ratei passivi	€ 89.270,15	€ 29.876,09	€ 119.146,24
Risconti passivi	€ 8.905,00	-€ 390,00	€ 8.515,00
Totale	€ 98.175,15	-€ 8.370,17	€ 127.661,24

Composizione ratei passivi	Importo
Apertura conto	€ 89.270,15
Storno Ratei ferie, permessi, rol, contributi (2022)	-€ 88.456,23
Rata Mes 2024	€ 406,68
Ratei ferie, permessi, rol, contributi 2023	€ 98.540,24
Rinnovo contrattuale ottobre-dicembre	€ 13.827,00
Saldo Tari 2024	€ 3.893,00
Assistenza integrativa dipendenti	€ 1.666,00

Composizione risconti passivi	Importo
Apertura conti	€ 8.905,00
Storno Contributo giardino sensoriale (2012)	-€ 390,00

Altri fondi

Composizione altri fondi	Importo
--------------------------	---------

Fondo manutenzione	€ 7.639,00
Fondo rischi e oneri	€ 28.780,18

Per il 2024 la compagnia assicurativa ha richiesto la regolazione del premio della polizza RCT pari ad € 11.015,00, tuttavia la Fondazione non ritiene legittima tale richiesta quanto meno nell'importo e, pertanto, è stata accantonata nel fondo rischi ed oneri la somma di € 9.000,00.

❖ **Patrimonio netto**

Movimenti patrimonio netto	Valore d'inizio esercizio	Incrementi	Decrementi	Valore di fine esercizio
Fondo di dotazione	€ 1.612.906,24			€ 1.612.906,24
Patrimonio vincolato				
Totale patrimonio vincolato	€ 1.612.906,24			€ 1.612.906,24
Patrimonio libero				
Riserve di utili	€ 323.002,08		€ 23.182,64	€ 299.819,44
Altre riserve				
Totale patrimonio libero	€ 323.002,08		€ 23.182,64	€ 299.819,44
Avanzo/disavanzo		€ 20.200,80		
Totale patrimonio netto	€ 1.912.725,08	€ 20.200,80		€ 1.932.925,88

Disponibilità e utilizzo patrimonio netto	Importo	Origine natura	Possibilità di utilizzazione	Utilizzazione effettuata nei 3 precedenti esercizi
--	----------------	-----------------------	-------------------------------------	---

Fondo di dotazione dell'ente	€ 1.612.906,24	Il fondo di dotazione è costituito dai conferimenti in denaro o beni mobili e immobili, o altre utilità impiegabili per il perseguimento degli scopi, effettuati dai Fondatori o da altri partecipanti	Non utilizzabile	Nessuna
Riserve statutarie				
Riserve vincolate per decisione degli organi istituzionali				
Riserve vincolate destinate da terzi				
Totale patrimonio vincolato	€ 1.612.906,24			
Riserve di utili o avanzi di gestione	€ 320.020,24	Rappresenta la sommatoria tra avanzi e disavanzi di gestione nel corso degli anni.	Le riserve vengono incrementate o ridotte rispettivamente degli avanzi e disavanzi di gestione dell'esercizio.	Gli avanzi di gestione sono stati reinvestiti e impiegati a favore delle attività di interesse generale previste dallo
Altre riserve				
Totale patrimonio libero	€ 320.020,24			
TOTALE	€ 1.932.925,88			

❖ **Spese sostenute a seguito di contributi ricevuti con finalità specifiche**

La Fondazione non ha ricevuto contributi con finalità specifiche.

Debiti per erogazioni liberali condizionate

La Fondazione non ha ricevuto erogazioni liberali condizionate nel corso del 2024.

❖ **Analisi delle principali componenti del rendiconto gestionale**

Proventi e ricavi	Valore esercizio precedente	Variazione	Valore esercizio corrente
Da attività di interesse generale			
<i>Erogazioni liberali</i>	€ 631,49	-€ 281,49	€ 350,00
<i>Proventi del 5x1000</i>	€ 449,18	€ 243,39	€ 692,57
<i>Contributi da soggetti privati</i>	€ 1.990,00	€ 0,00	€ 1.990,00
<i>Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi</i>	€ 2.110.543,35	€ 134.174,11	€ 2.244.717,46
<i>Contributi da enti pubblici</i>	€ 4.480,00	-€ 4.480,00	€ 0,00
<i>Altri ricavi, rendite e proventi</i>	€ 75.204,79	-€ 60.802,75	€ 14.402,04
Da attività diverse			
<i>Altri ricavi, rendite e proventi</i>	€ 5.575,86	€ 47,48	€ 5.623,34
Da attività finanziarie e patrimoniali			
<i>Da rapporti bancari</i>	€ 47,66	-€ 16,12	€ 31,54
<i>Da altri investimenti finanziari</i>	€ 0,00	€ 5.693,94	€ 5.693,94

Oneri e costi	Valore esercizio precedente	Variazione	Valore esercizio corrente
Da attività di interesse generale			
<i>Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci</i>	€ 107.684,66	€ 6.578,63	€ 114.263,29
<i>Servizi</i>	€ 812.346,49	€ 12.610,96	€ 824.957,45
<i>Godimento beni di terzi</i>	€ 1.858,67	€ 75,81	€ 1.934,48
<i>Personale</i>	€ 1.158.672,09	€ 13.197,67	€ 1.171.869,76
<i>Ammortamenti</i>	€ 44.729,58	-€ 12.028,46	€ 32.701,12
<i>Accantonamenti per rischi e oneri</i>	€ 0,00	€ 9.000,00	€ 9.000,00
<i>Oneri diversi di gestione</i>	€ 65.067,63	€ 166,43	€ 65.234,06
Da attività diverse			
<i>Oneri diversi di gestione</i>	€ 2.593,85	-€ 83,41	€ 2.510,44

Nessun costo di entità o incidenza eccezionali.

❖ **Natura delle erogazioni liberali ricevute**

Le erogazioni liberali ricevute sono rappresentate da lasciti dei parenti degli ospiti che hanno devoluto alla Fondazione i loro crediti di retta.

❖ **Numero medio dei dipendenti, ripartito per categoria**

Dipendenti	Numero medio
Osa/Oss	20,18
Infermieri	6
Pulizie	3,64
Manutentore	1
Amministrativi	2
Animatori	1,15
Fisioterapista	0,58
Lavanderia	2

Nessun volontario iscritto nel registro dei volontari di cui all'art.17, comma 1.

❖ **Compensi all'organo di amministrazione, all'organo di controllo e al soggetto incaricato della revisione legale**

Cariche	Compenso
Amministratori	€ 0,00
Sindaci	
Revisore legale dei conti	€ 7.257,54

❖ **Prospetto identificativo degli elementi patrimoniali e finanziari e delle componenti economiche inerenti patrimoni destinati ad uno specifico affare di cui all'art.10 del D.lgs n.117/2017**

Nessun elemento da segnalare.

❖ **Operazioni realizzate con parti correlate**

Nessun elemento da segnalare.

❖ **Proposta di destinazione dell'avanzo o di copertura del disavanzo**

L'avanzo del bilancio del 2024 pari ad € 20.200,80 è destinato ad incrementare le riserve di bilancio accumulate negli anni passati pari ad € 299.819,44.

❖ **Illustrazione della situazione dell'ente e dell'andamento della gestione**

Il 2024 è stato un anno caratterizzato dalla definitiva e piena ripresa dell'attività dopo gli effetti della pandemia da Covid-19 e dalla riduzione della crescita tendenziale dei prezzi al consumo che si è attestata al 1% rispetto a quella dell'anno passato che aveva registrato una variazione media annua pari al +5,4%.

La media giornaliera degli ospiti presenti in struttura si è attestata al 62,84, registrando pertanto un aumento di 3 ospiti al giorno rispetto al 2023 e di 6 ospiti in confronto al 2022.

Evoluzione prevedibile della gestione e le previsioni di mantenimento degli equilibri economici

Il 2025 registra la stessa tendenza dell'anno precedente con un numero di ospiti che nel primo trimestre si è attestato su 62,71 di presenza media giornaliera.

Questo dato, unito all'aumento della quota sociale da € 54,00 ad € 57,00 al giorno e al riconoscimento da parte della Regione Toscana di una quota sanitaria giornaliera di €

59,10 rispetto ad € 57,60 del 2024, pone le basi per consolidare le risultanze economiche del 2024.

Anche quest'anno pertanto la Fondazione dovrà adottare le medesime strategie assunte nel 2023 per contenere i costi cercando di ridurre al minimo tutte le spese e di mantenere il numero attuale degli ospiti.

❖ **Indicazione delle modalità di perseguimento delle finalità statutarie, con specifico riferimento alle attività di interesse generale**

La *mission* della Fondazione è di ospitare persone anziane, sia in condizioni di autosufficienza che in condizioni di non autosufficienza, fisica e/o psichica, provvedendo alla loro assistenza e favorendo altresì le relazioni con l'esterno e tra gli ospiti stessi.

L'assistenza è garantita da Osa/Oss, dagli infermieri professionali, da un Infermiere coordinatore, dal servizio di fisioterapia e dall'attività di animazione.

❖ **Informazioni e riferimenti in ordine al contributo che le attività diverse forniscono al perseguimento della missione dell'ente**

I proventi derivanti dall'affitto di n. 2 immobili della Fondazione sono destinati ad investimenti e spese afferenti all'attività principale. La loro consistenza globale pari nel 2024 ad € 5.623,34 rappresenta solamente lo 0,25% delle entrate della Fondazione e denota il loro carattere secondario e strumentale all'attività istituzionale.

❖ **Prospetto dei costi e proventi figurativi**

Nessun costo o provento figurativo è presente nel 2024.

❖ **Differenza retributiva tra lavoratori dipendenti**

Il rapporto fra la retribuzione più alta e più bassa è pari 2,76 e pertanto nei limiti di quanto stabilito dall'art. 16, comma 1 d.lgs. n. 117/2017 e dell'art. 13, comma 1 dlgs n. 112/2017. Per comprovate esigenze attinenti alla necessità di acquisire specifiche competenze ai fini dello svolgimento delle attività di interesse generale di cui all'art 5, comma 1, lett. **b)**, **g)** e **h)** dlgs n. 117/2017 e di cui all'art. 2, comma 1, lett. **b)**, **g)** e **h)** dlgs n. 112/2017, il Direttore della struttura, l'infermiere con funzioni di coordinamento del personale sanitario e tutti gli infermieri (la cui difficile reperibilità e l'impossibilità di privarsene ha costretto la Fondazione a garantire un premio di mansione per tale ruolo) hanno retribuzioni che superano il 40% rispetto a quelle previste dai contratti collettivi di lavoro per le medesime

qualifiche.

❖ **Descrizione dell'attività di raccolta fondi**

Nell'anno 2024 non ci sono state attività di raccolta fondi.

Fondazione "Casa di Riposo Belvedere di Lari" - ONLUS

RELAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE SUL BILANCIO CHIUSO AL 31-12-2024

Ai componenti il consiglio di amministrazione della Fondazione Casa di Riposo Belvedere di Lari Onlus

Premessa

L'Organo di Revisione, nell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2024, ha svolto sia le funzioni previste dagli artt. 2403 e ss. c.c. sia quelle previste dall'art. 2409-bis c.c. così come previsto dall'art. 18 dello statuto.

La presente relazione unitaria contiene nella sezione A) la *"Relazione del revisore indipendente ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. 27 gennaio 2010, n.39"* e nella sezione B) la *"Relazione ai sensi dell'art. 2429, comma 2, c.c."*.

A) Relazione del revisore indipendente ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. 27 gennaio 2010, n.39

Relazione sulla revisione contabile del bilancio d'esercizio

Giudizio

Ho svolto la revisione contabile del bilancio d'esercizio della Fondazione Casa di Riposo Belvedere di Lari Onlus, costituito dallo stato patrimoniale al 31 dicembre 2024, dal rendiconto gestionale per l'esercizio chiuso a tale data e dalla relazione di missione redatto in conformità all'art.13 del D.LGS n. 117 del 3 luglio 2017 e D.M. 5 marzo 2020 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, così come integrato dai Principi Contabili dell'OIC 35 che ne disciplinano la redazione.

A mio giudizio, il bilancio d'esercizio fornisce una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria dell'Ente al 31 dicembre 2024, del risultato economico per l'esercizio chiuso a tale data in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione.

Elementi alla base del giudizio

Ho svolto la revisione contabile in conformità ai principi di revisione vigenti. Le mie responsabilità ai sensi di tali principi sono ulteriormente descritte nella sezione *Responsabilità del revisore per la revisione contabile del bilancio d'esercizio* della presente relazione. Sono indipendente rispetto all'Ente in conformità alle norme e ai principi in

20

materia di etica e di indipendenza applicabili nell'ordinamento italiano alla revisione contabile del bilancio.

Ritengo di aver acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il mio giudizio

Responsabilità dell'Organo Amministrativo per il bilancio d'esercizio

L'Organo Amministrativo è responsabile per la redazione del bilancio d'esercizio che fornisca una rappresentazione veritiera e corretta in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione e, nei termini previsti dalla legge, per quella parte del controllo interno dagli stessi ritenuta necessaria per consentire la redazione di un bilancio che non contenga errori significativi dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali.

L'Organo Amministrativo è responsabile per la valutazione della capacità dell'Ente di continuare ad operare come un'entità in funzionamento e, nella redazione del bilancio d'esercizio, per l'appropriatezza dell'utilizzo del presupposto della continuità, nonché per una adeguata informativa in materia. L'Organo Amministrativo utilizza il presupposto della continuità nella redazione del bilancio d'esercizio a meno che abbia valutato che sussistono le condizioni per la liquidazione dell'Ente o per l'interruzione dell'attività o non abbia alternative realistiche a tali scelte.

Responsabilità del revisore per la revisione contabile del bilancio d'esercizio

Il mio obiettivo è l'acquisizione di una ragionevole sicurezza che il bilancio d'esercizio nel suo complesso non contenga errori significativi, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali, e l'emissione di una relazione di revisione che includa il mio giudizio. Per ragionevole sicurezza si intende un livello elevato di sicurezza che, tuttavia, non fornisce la garanzia che una revisione contabile svolta in conformità ai principi di revisione individui sempre un errore significativo, qualora esistente. Gli errori possono derivare da frodi o da comportamenti o eventi non intenzionali e sono considerati significativi qualora ci si possa ragionevolmente attendere che essi, singolarmente o nel loro insieme, siano in grado di influenzare le decisioni economiche prese dagli utilizzatori sulla base del bilancio d'esercizio.

Nell'ambito della revisione contabile svolta in conformità ai principi di revisione vigenti, ho esercitato il giudizio professionale ed ho mantenuto lo scetticismo professionale per tutta la durata della revisione contabile. Inoltre:

- ho identificato e valutato i rischi di errori significativi nel bilancio d'esercizio, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali; ho definito e svolto procedure di revisione in risposta a tali rischi; ho acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il mio giudizio. Il rischio di non individuare un errore significativo dovuto a frodi è più elevato rispetto al rischio di non individuare un errore significativo derivante da comportamenti o eventi non intenzionali, poiché la frode può implicare l'esistenza di

collusioni, falsificazioni, omissioni intenzionali, rappresentazioni fuorvianti o forzature del controllo interno;

- ho acquisito una comprensione del controllo interno rilevante ai fini della revisione contabile allo scopo di definire procedure di revisione appropriate nelle circostanze e non per esprimere un giudizio sull'efficacia del controllo interno della società;
- ho valutato l'appropriatezza dei principi contabili utilizzati nonché la ragionevolezza delle stime contabili effettuate dall'Organo Amministrativo, inclusa la relativa informativa;
- sono giunto ad una conclusione sull'appropriatezza dell'utilizzo da parte dell'Organo Amministrativo del presupposto della continuità dell'attività dell'Ente e, in base agli elementi probativi acquisiti, sull'eventuale esistenza di una incertezza significativa riguardo a eventi o circostanze che possono far sorgere dubbi significativi sulla capacità dell'Ente di continuare ad operare come un'entità in funzionamento. In presenza di un'incertezza significativa, sono tenuto a richiamare l'attenzione nella relazione di revisione sulla relativa informativa di bilancio, ovvero, qualora tale informativa sia inadeguata, a riflettere tale circostanza nella formulazione del mio giudizio. Le mie conclusioni sono basate sugli elementi probativi acquisiti fino alla data della presente relazione. Tuttavia, eventi o circostanze successivi possono comportare che l'Ente cessi di operare come un'entità in funzionamento;
- ho valutato la presentazione, la struttura e il contenuto del bilancio d'esercizio nel suo complesso, inclusa l'informativa, e se il bilancio d'esercizio rappresenti le operazioni e gli eventi sottostanti in modo da fornire una corretta rappresentazione;
- ho comunicato ai responsabili delle attività di *governance*, identificati ad un livello appropriato come richiesto dagli ISA Italia, tra gli altri aspetti, la portata e la tempistica pianificate per la revisione contabile e i risultati significativi emersi, incluse le eventuali carenze significative nel controllo interno identificate nel corso della revisione contabile.

Relazione su altre disposizioni di legge e regolamentari

Giudizio ai sensi dell'art. 14, comma 2, lettera e), del D.Lgs. 39/10

L'Organo Amministrativo della Fondazione Casa di Riposo Belvedere di Lari Onlus è responsabile per la predisposizione della relazione di missione al 31 dicembre 2024, incluse la sua coerenza con il relativo bilancio d'esercizio e la sua conformità alle norme di legge.

Ho svolto le procedure indicate nel principio di revisione (SA Italia) 720B al fine di esprimere un giudizio sulla coerenza della relazione di missione con il bilancio d'esercizio della Fondazione Casa di Riposo Belvedere di Lari Onlus al 31 dicembre 2024 e sulla conformità della stessa alle norme di legge, nonché di rilasciare una dichiarazione su eventuali errori significativi.



A mio giudizio, la relazione di missione è coerente con il bilancio d'esercizio della Società al 31 dicembre 2024 ed è redatta in conformità alle norme di legge.

Con riferimento alla dichiarazione di cui all'art. 14, comma 2, lettera e), del D.Lgs. 39/10, rilasciata sulla base delle conoscenze e della comprensione dell'impresa e del relativo contesto acquisite nel corso dell'attività di revisione, non ho nulla da riportare.

B) Relazione sull'attività di vigilanza ai sensi dell'art. 2429, comma 2, c.c.

Nel corso dell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2024 la mia attività è stata ispirata alle disposizioni di legge e alle Norme di comportamento del collegio sindacale emanate dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili.

B1) Attività di vigilanza ai sensi degli artt. 2403 e ss. c.c.

Ho vigilato sull'osservanza della legge e dello statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione.

Ho partecipato ai Consigli di amministrazione e mi sono incontrato con la Direzione e, sulla base delle informazioni disponibili, non ho rilevato violazioni della legge e dello statuto, né operazioni manifestamente imprudenti, azzardate, in potenziale conflitto di interesse o tali da compromettere l'integrità del patrimonio della Fondazione.

Ho acquisito dall'organo amministrativo anche durante le riunioni svolte, informazioni sul generale andamento della gestione e sulla sua prevedibile evoluzione, nonché sulle operazioni di maggiore rilievo, per le loro dimensioni o caratteristiche, effettuate dalla Fondazione e, in base alle informazioni acquisite, raccomando al suddetto organo un attento monitoraggio degli andamenti economici della società sia in ordine al controllo dei ricavi, che alla verifica e contenimento dei costi.

Ho acquisito conoscenza e ho vigilato sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento, anche tramite la raccolta di informazioni dai responsabili delle funzioni e a tale riguardo non ho osservazioni particolari da riferire.

Ho acquisito conoscenza e vigilato, per quanto di mia competenza, sull'adeguatezza e sul funzionamento del sistema amministrativo-contabile, e anche sull'affidabilità di quest'ultimo a rappresentare correttamente i fatti di gestione, mediante l'ottenimento di informazioni dai responsabili delle funzioni e l'esame dei documenti aziendali, e a tale riguardo, non ho osservazioni particolari da riferire.

Nel corso dell'esercizio non sono stati rilasciati dall'Organo di Controllo pareri previsti dalla legge.

Nel corso dell'esercizio non sono state effettuate segnalazioni all'Organo di amministrazione ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 15 d.l. n. 118/2021.

Cd

Nel corso dell'attività di vigilanza, come sopra descritta, non sono emersi altri fatti significativi tali da richiederne la menzione nella presente relazione.

B2) Osservazioni in ordine al bilancio d'esercizio

Per quanto a mia conoscenza, L'Organo Amministrativo, nella redazione del bilancio, non ha derogato alle norme di legge ai sensi dell'art. 2423, comma 5, c.c.

B3) Osservazioni e proposte in ordine alla approvazione del bilancio

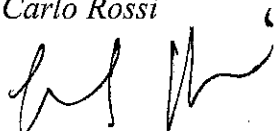
Considerando le risultanze dell'attività da me svolta, ritengo che il bilancio d'esercizio chiuso al 31 dicembre 2024, così come redatto dall'Organo Amministrativo, fornisce una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria dell'Ente al 31 dicembre 2024 e del risultato economico per l'esercizio chiuso a tale data.

Casciana Terme Lari, lì 02 maggio 2025

L'Organo di Controllo

Firme

Carlo Rossi

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Carlo Rossi', written in a cursive style.

